PATVIRTINTA
Telšių sporto ir rekreacijos centro
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-40

MOKESČIO UŽ UGDYMĄ TELŠIŲ SPORTO IR REKREACIJOS CENTRE MOKĖJIMO IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už ugdymą Telšių sporto ir rekreacijos centre (toliau – Centras) mokėjimo ir panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokesčio mokėjimo, atleidimo nuo jo, lėšų grąžinimo, surinktų lėšų panaudojimo Telšių sporto ir rekreacijos centre tvarką.
2. Mokesčio dydį už ugdymą nustato Telšių rajono savivaldybės taryba.

II. MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

3. Mokestis už ugdymą mokamas 10 (dešimt) mėnesių per metus:
3.1. už sausio – vasario mėnesius – ne vėliau kaip iki kovo 10 d.;
3.2. už kovo – balandžio mėnesius – ne vėliau kaip iki gegužės 10 d.;
3.3. už gegužės – birželio mėnesius – ne vėliau kaip iki liepos 10 d.;
3.4. už liepos – rugpjūčio mėnesius – ne vėliau kaip iki rugsėjo 10 d.;
3.5. už rugsėjo – spalio mėnesius – ne vėliau kaip iki lapkričio 10 d.;
3.6. už lapkričio – gruodžio mėnesius – ne vėliau kaip iki sausio 10 d.
4. Mokestį moka mokinių tėvai (globėjai), pervedant į Centro sąskaitą LT904010042800428629, esančią Luminor banke.
5. Jei mokestis sumokėtas, o mokinys dėl pateisinamų priežasčių nelankė užsiėmimų, sumokėtos įmokos perkeliamos į ateinantį laikotarpį.
6. Mokiniui, turint įsiskolinimą daugiau kaip už du mėnesius, Centro direktorius tėvų (globėjų) arba trenerio prašymu turi teisę išbraukti mokinį iš Centro sąrašų ir išreikalauti iš tėvų (globėjų) sumokėti įsiskolinimą įstatymų nustatyta tvarka.
7. Mokestis už ugdymą netaikomas:
7.1. trenerio atostogų metu;
7.2 trenerio ligos, trunkančios ilgiau kaip dvi savaitės atveju, jeigu jo nepavaduoja kitas treneris;
7.3. mokinio ligos, trunkančios ilgiau kaip dvi savaitės atveju, pateikus tėvų (globėjų) prašymą, suderintą su treneriu.

III. MOKESČIO LENGVATŲ TAIKYMAS

8. 100 proc. nuolaida mokesčiui už ugdymą:
8.1. socialinę pašalpą gaunančių šeimų vaikai, pateikus Socialinės paramos ir rūpybos skyriaus pažymą (socialinės pašalpos gavimo laikotarpiu);
8.2. šeimų, patiriančių socialinę riziką ir šeimų, turinčių socialinių problemų, vaikai, pateikus Socialinės paramos ir rūpybos skyriaus pažymą (mokslo metams).
9. 50 proc. nuolaida mokesčiui už ugdymą:
9.1. daugiavaikių šeimų vaikai, pateikus pažymą apie šeimos sudėtį ir tėvų prašymą (mokslo metams).
10. 30 proc. nuolaida mokesčiui už ugdymą:
10.1. šeimai, auginančiai du vaikus, kai abu vaikai lanko treniruotes, pateikus pažymą apie šeimos sudėtį ir tėvų prašymą (mokslo metams).

IV. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

11. Dėl atleidimo nuo mokesčio ar jo sumažinimo tėvai (globėjai) prašymus ir patvirtinančius dokumentus Centro vedėjai ugdymui pateikia iki kiekvieno mėnesio 20 d.

12. Laiku nepateikus reikiamų dokumentų mokestis skaičiuojamas bendra tvarka, išskyrus atvejus, kai socialinė pašalpa yra paskirta už praėjusį laikotarpį.

V. MOKESČIO PANAUDOJIMAS

13. Įmokėtas mokestis skiriamas sporto šakos:

13.1. išvykoms į sporto renginius;

13.2. sporto renginių organizavimui;

13.3. inventoriaus ir sportinės įrangos įsigijimui;

13.4. sportinės aprangos įsigijimui.

VI. MOKESČIO GRĄŽINIMAS

14. Mokestis už ugdymą grąžinamas, jei mokslo metais programa nevykdoma.

15. Mokesčio grąžinimas įforminamas Centro direktoriaus įsakymu.

16. Tėvams (globėjams) nepateikus prašymų dėl permokų grąžinimo iki mokslo metų pabaigos, jos lieka Centro reikmėms.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Tėvai (globėjai), treneriai atsako už Centrui pateiktų dokumentų teisingumą.

18. Centro vedėjas ugdymui teikia informaciją treneriams apie mokinius, laiku nesumokėjusius mokesčio už ugdymą.

19. Treneriai vykdo savo grupės mokinių mokesčio už ugdymą mokėjimo kontrolę, prireikus informuoja tėvus (globėjus).

20. Aprašas skelbiamas Centro internetinėje svetainėje.

_____